

Số: /TB - BVMV

Mèo Vạc, ngày 17 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

Yêu cầu báo giá công khai thông tin về:
Mua sắm bàn ghế phòng làm việc và thiết bị văn phòng
phục vụ hoạt động chuyên môn tại Bệnh viện đa khoa huyện Mèo Vạc

Kính gửi: Quý công ty, đơn vị cung ứng dịch vụ.

Bệnh viện đa khoa huyện Mèo Vạc có nhu cầu: Mua sắm bàn ghế phòng làm việc và thiết bị văn phòng phục vụ hoạt động chuyên môn tại Bệnh viện đa khoa huyện Mèo Vạc. Danh mục, số lượng theo mẫu báo giá đính kèm.

Kính đề nghị các công ty, nhà cung ứng, có đủ năng lực, kinh nghiệm trong lĩnh vực thuộc quy mô công việc tham gia chào giá theo nội dung tại phụ lục số 1.

1.Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1.1 Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện đa khoa huyện Mèo Vạc. (Địa chỉ: tổ 5, Tt Mèo Vạc, huyện Mèo Vạc, tỉnh Hà Giang)

Yêu cầu hồ sơ báo giá bao gồm các tài liệu sau :

Báo giá có chữ ký hợp lệ, đóng dấu công ty/đơn vị ghi rõ ngày, tháng,năm báo giá, giá chào đã bao gồm thuế VAT; Chi phí vận chuyển, lắp đặt, chạy thử, hướng dẫn sử dụng.

1.2.Cách thức tiếp nhận báo giá theo một trong các cách thức sau:

Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bệnh viện đa khoa huyện Mèo Vạc, tổ 5, Tt Mèo Vạc, huyện Mèo Vạc, tỉnh Hà Giang. Điện thoại: 02193871113.

Thông tin liên hệ: Bà Nguyễn Thị Thu Hằng, Phòng tổ chức hành chính Bệnh viện đa khoa huyện Mèo Vạc, (Trong giờ hành chính) SĐT: 036 5548680

1.3.Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 8h 00 ngày 18 tháng 10 năm 2024 đến trước 8h00' ngày 28 tháng 10 năm 2024.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

Rất mong nhận được sự quan tâm của các đơn vị, Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- BGĐ bệnh viện;
- Đăng website bệnh viện;
- Lưu : VT,

GIÁM ĐỐC

Hoàng Hoa Mân

BÁO GIÁ

Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của..... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi [ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cung cấp bàn ghế phòng làm việc và thiết bị văn phòng phục vụ hoạt động chuyên môn như sau:

1. Báo giá cung cấp thực hiện công việc như sau;

STT	Danh mục	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	Bàn họp giao ban 2m x 1m Sơn PU	Cái	2		
2	Ghế gấp Hòa Phát	Cái	20		
3	Ghế nhân viên	Cái	4		
4	Tủ sắt văn phòng 6 ngăn	Cái	2		
5	Bàn máy tính	Cái	4		
6	Tủ tài liệu 5 tầng	Cái	1		
7	Tủ lạnh trữ sữa 100 lít	Cái	1		
8	Cây nóng lạnh	Cái	2		
9	Giường sắt hai tầng	Cái	1		
10	Giường 1,2m gỗ keo	Cái	1		
11	Đệm bông ép loại 1,2m	Cái	1		
12	Đệm 80cm	Cái	2		
13	Cây móc áo xuân hòa	Cái	1		
14	Ga trải giường 1,2m	Bộ	3		
15	Chăn hơi	Bộ	3		
16	Gối hơi	Bộ	3		
17	Bộ bàn ghế tiếp khách 2 ghế , 1 bàn đơn	Bộ	1		
Tổng cộng					

Chúng tôi cam kết:

- Giá trên đã bao gồm thuế phí theo quy định, chi phí nhân công lắp đặt, vận chuyển
- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.
- Hiệu lực của báo giá 30 ngày kể từ ngày báo giá.

....., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp
(Ký tên, đóng dấu (nếu có))